

資産状況確認書

保護者等の資産の状況については次のとおりです。

（記入上の留意点）

- 1 下表について合計金額まで全ての項目を記入し，【チェック】の内容をよく確認した上で，□に✔を付けてください。
併せて，通帳の写し等の確認書類を添付してください。
- 2 預貯金等の口座を複数保有している場合は，その全てを合算して記載し，通帳の写し等を添付してください。

保護者等	預貯金額（あ）	有価証券等(換算評価額)（い）	現金（う）	計(え)=(あ)+(い)+(う)
保護者 A	円	円	円	円
保護者 B	円	円	円	円
合計	円	円	円	(お)円

【チェック】

☐ 預貯金，有価証券，貴金属，投資信託，現金の合計が 7 0 0 万円未満です。これらが確認できる通帳等の写しを提出します。

資産	表の記入欄	確認書類（ウェブサイトの写しも可）
預貯金（普通・定期）	(あ)	通帳の写し（「名義」と「残高」のわかるページ）又は残高証明書
有価証券（株式・国債・地方債・社債など）	(い)	証券会社や銀行の口座の写し（「名義」と「残高」のわかるページ）又は残高証明書
金・銀（積立購入を含む）など，購入先の口座残高によって時価評価額が容易に把握できる金属	(い)	購入先の銀行等の口座の写し（「名義」と「残高」のわかるページ）又は残高証明書
投資信託	(い)	銀行，信託銀行，証券会社等の口座の写し（「名義」と「残高」のわかるページ）又は残高証明書
自宅等で保管している現金	(う)	自己申告（確認書類は不要）